MR-APS
Notulen

Vergadering Medezeggenschapsraad Albert Plesmanschool

Datum: Dinsdag 26 november 2024
Plaats: Albert Plesmanschool
Verslag: Egbert Zuilhof

1. Opening vergadering

Vergadering geopend.

2. Vaststellen agenda

Geen aanvullingen op de agenda.

3. Afscheid nemen van een aftredend lid.
4. Notulen 17 oktober 2024/ jaaroverzicht 2023-2024

Notulen – ipv verlof voor Juf Renske wordt bedoeld vervanging. Rode vraagtekens: Rebecca. Notulen staan inmiddels weer op de website, andere aanpassingen zijn ook doorgevoerd door Els. GMR: hier is helemaal geen communicatie over geweest. Er is inmiddels ook een nieuwe leerlingenraad. Aanpassing jaaroverzicht: de laatste 2 data kunnen van het overzicht verwijderd worden, deze hebben geen toegevoegde waarde. 28-9 aanpassing in jaartallen, aanvulling afrekening goedgekeurd, voorstel aangepast en goedgekeurd. Dit kan op andere plekken ook (7 maart begroting en formatie, 9 april besproken en goedgekeurd.

In de toekomst kunnen we in de agenda ook opnemen dat een onderwerp besproken en goedgekeurd is.

23 Mei wordt opgenomen in het jaaroverleg, vergadering komende vervallen ivm ziekte.

Verder zijn de notulen en jaarverslag goedgekeurd.

5. Gedrag op het plein en de KSH

Van meerdere kinderen is vernomen dat er bij ruzie na schooltijd en tijdens de pauze; De KSH heeft dit opgepakt maar met nogal negatieve niet pedagogische houding. Het schijnt dat de ervaring is dat de KSH-kinderen voor worden getrokken. Dit valt ook op bij de kinderen die niet op de KSH zitten. Deze onderwerpen zijn ook tussen de KSH en de School al besproken.

Vraag; moet dit niet direct met de KSH besproken worden? Moeilijk, de school is eindverantwoordelijk, maar contact tussen ouders en de KSH Medewerkers is er eigenlijk niet.

Het is wenselijk om de KSH-medewerkers direct aan te spreken. Dit is echter niet het gebruik, de ouders hebben eigenlijk maar weinig contact en kennis van de KSH-medewerkers.
Overwegingen?
-wil je de ouders contact op laten nemen met de KSH? Of wil je de leraren de controle laten houden.
-moeten we een ander aanspreek punt invoeren?
-gezamenlijke borrel? Lastig
-gezamenlijke activiteit? Moeilijk

Dit punt mee naar volgende vergadering – misschien moeten we iemand van de KSH uitnodigen? Ook nadenken hoe we dit communiceren naar ouders en in de documentatie.

6. Vanuit het MT

-Training geluk koffer is uitgevoerd, dit jaar wordt geëvalueerd of het helpt voor de kinderen
-Studiedag is geweest, met coöperatieve werkvormen wordt 13/12 verdergegaan.
-Behoorlijk veel last van muizen, de gemeente bestreed dit vroeger, nu wordt dit door een externe club gedaan. (Rentokill)
-Oudercontact momenten zijn achter de rug, Sint en Kerst staan voor de deur, met een nieuwe invulling voor Kerst.
-2 langdurig zieken, re-integratie trajecten lopen.
-De begintoets van groep 8 zijn uitgevoerd, de resultaten worden 27/11 uitgedeeld.
-Vraag Marjolein – waarom alle Cito in een week? Hier is niet echt een plan voor geweest, goed punt om volgend jaar in de planning mee te nemen. Er is wel rekening gehouden met de wensen van de logopedie, dit heeft invloed gehad op de planning. Het voorlopig advies van de groep 8 leerlingen bestaat uit meerdere onderdelen.

7. Armoede op school/ Leerlingenaantal en uitstraling

-Flyer van de KSH is nog niet klaar, dit wordt deze donderdag opgenomen.
-Armoede op school schuiven we door naar de volgende vergadering.

8. Begroting

-Vraag betreffende schoonmaak: De schoonmaak wordt via SARO geregeld, dit wordt Europees aanbesteed. Voor de K&O scholen zijn er nog contracten tot 1 jan. 26, de aanbesteding richt zich op kleinere partijen welke per SARO-cluster worden toegewezen.
-Nieuwe begroting, met weer een nieuwe indeling.
-Het leerlingaantal fluctueert, de begroting is te positief. De wijk vergrijst harder dan Rotterdam gemiddeld.
-De formatie blijft nog gelijk, maar dit kan in de toekomst nog veranderen.
-OOP reductie is verplicht vanuit SARO.
-Vraag betreffende Subsidie: Er lijken weinig subsidies aangevraagd, Rebecca geeft aan dat zij graag zou helpen bij het nagaan of hier nog ruimte is. HP geeft aan dat deze hulp welkom is.
-Er zijn een aantal onduidelijkheden in de begroting, dit wordt nog toegelicht waar dit vandaan komt.

9. Protocol bespreking: veiligheidsplan

-Het veiligheidsplan is aangepast zoals besproken. Rebecca gaf vorige vergadering aan dat er onderwerpen ontbreken, dit wordt nog even nagevraagd. Els zal haar emaillen.
-Er zijn meerdere taken toebedeelt aan de IB-functie, deze is nu nog tijdelijk ingevuld.
-Het Rots en Water programma loopt door.

-De volgende vergadering wordt het veiligheidsplan vastgesteld.

10. Bevoegdheden MR

-het document is gedeeld, dit is bedoeld om duidelijk te kunnen nagaan wanneer welk deel instemming en/of advies recht hebben.
-De GMR is nu niet heel zichtbaar, dit heeft met name met de fusie te maken.

11. Rondvraag

-De rondvraag: Els en Marjolein gaan de lijst met onderwerpen welke per jaar besproken moeten worden bijwerken, hier zullen ze samen een afspraak voor maken.

12. Sluiting vergadering