MR-APS
Notulen

Vergadering Medezeggenschapsraad Albert Plesmanschool

Datum: Donderdag 17 oktober 2024
Plaats: Albert Plesmanschool
Verslag: Melissa van Roosendaal

1. Opening vergadering

2. Vaststellen agenda

3. Voorstellen van het nieuwe MR-lid
   Afscheid nemen van een aftredend lid (26 november).

4. Notulen 10 september 2024

Marjolein gaat zich verdiepen in het opstellen van de enquête voor het schoolzwemmen.
De kascontrole is gedaan.

5. Vanuit het MT

Startgesprekken zijn geweest, bijna 100% opkomst. Kinderboekenweek geweest, voorleeskampioen uit groep 7. Vanuit Prinsjesdag aandacht voor democratie en daaruit voort een nieuwe leerlingenraad samengesteld. Met het team (ook KSH) nieuwe schoolafspraken opstellen, leerlingenraad is hier ook bij betrokken (volgende vergadering presenteren). Cito Begin-toets voor groep 8 wordt 11 november afgenomen, doorstroomtoets in februari. Maandag na de herfstvakantie studiedag: Coöperatieve werkvormen (Bazalt), kleuters in beeld, bovenbouw leerlijnen en de monitor van de bibliotheek. Officiële afronding van Bazalt is geweest – voortzetten zonder Bazalt. Coach vanuit ib is betrokken bij de collega's die nu ib taken doen (hulpvraag is gedifferentieerd). Personeel: Veel zieke collega's, groepen verdeeld. Afgelopen dinsdag 's ochtends ouders moeten informeren om kinderen van groep 1 thuis te houden – in de nieuwsbrief. Afscheid genomen van Tineke. Vacature voor ib staat nog open. Ib taken verdeeld over een aantal collega's. Renske (groep 3) is langdurig ziek, vervanging voor een wat langere periode is geregeld. Met Anouk is overleg over de taken voor ouderbetrokkenheid/activiteitencommissie.

6. Armoede op school

Met de startgesprekken een brief meegegeven over fondsen. Strenge AVG regels voor het registreren rondom het armoede beleid. SMW kan hier in meedenken. Goed om te combineren met andere organisatievormen: boekenmarkt was een succes. Er kan ook gedacht worden aan een kledingruil/rommelmarkt/zomerbraderie etc. Schoolzorgteam nog niet van start, iemand vanuit het wijkteam moet nog gevonden worden. Informatie is zeer beperkt.

7. Leerlingenaantal en uitstraling

Iemand vanuit de stichting is geweest om mee te denken. Vervolgafspraak staat gepland. Nog geen concrete acties. Vanuit de peuterspeelzaal wordt een flyer gemaakt (gaat langs vele schijven) om bekendheid in de wijk te krijgen. Actie: bespreken in de leerlingenraad.

8. Protocol bespreking: veiligheidsplan

Fysieke veiligheid, interne/externe digitale veiligheid worden gemist. Incidenten worden geregistreerd in de incidentenmonitor – wat gebeurt er daarna met de registraties? Controleren hoe de handhaving van de incidentenmonitor verloopt. Dit document verwijst ook naar andere protocollen. Inzet rots en water aanpassen. Schoolafspraken, IKC Albert Plesman, Kwink-Gelukskoffer, SCOL-LIB. Herschreven versie wordt verstuurd en in een MR besproken.

9. Rondvraag

Egbert: Volgende vergadering bespreken wanneer de MR wel/geen inspraak heeft.
Rebecca: Notulen van de MR zijn op de website te vinden. Moeten weer up to date worden gemaakt (overlijden van Ruud, gaan nu naar Anouk). Agenda punten mogen gemaild worden naar Els.
Marjolein: Informatie vanuit de GMR, lang geen informatie gehad. Wel de nieuwsbrief vanuit openbaar onderwijs.

10. Sluiting vergadering