MR-APS
Notulen

Notulen Medezeggenschapsraad Albert Plesmanschool

Datum: Donderdag 20-01-2022
Plaats: Albert Plesmanschool
Verslag: Mevr. Van Roosendaal

1. Opening vergadering

2. Vaststellen agenda

3. Mededelingen vanuit de directie
– Leerlingenraad is gestart, live (op afstand van de leerkracht). Ideeën zijn geopperd.
– Corona: Groep 5 thuis onderwijs. Vanuit leerkracht goed georganiseerd, leerling gedrag minder (dempen elkaar, onnodig chatten). De rek is er bij iedereen uit.
– Stappenplan 'Corona op de aps' is met MT besproken en gaat naar collega's en ouders.
– Vertrek juf Smouters bij de kleuters is intern opgelost. Geen reacties op de vacature.
– Cito toetsen worden afgenomen, lastiger met quarantaine maatregelen en geen derden in de school. Toetsen worden wel ingehaald.
– Audit: Vooraf aangegeven waar staan we, waar willen we naar toe. Gesprekken gevoerd met verschillende partijen. Verslag is nu binnen. Aankomende week kijken naar aanvullingen/verbeteringen.
– Dhr. Goudappel is afwezig. De taken zijn verdeeld onder het MT, iedere dag iemand ambulant als aanspreekpunt. Vanuit de stichting een interim directeur gekregen (Bert Wierenga), is al bekend met de APS.

4. Jaarverslag 2020-2021
– Beslissingen tussen een MR door meenemen in het jaaroverzicht.
– Vergadering van 8 april – DPL uitschrijven, net als NPO gelden.

5. Notulen 23-11-2021
– Bovenaan staat agenda, notulen van maken.
– Punten van het jaarverslag toevoegen.

6. Schoolfonds
Nog niet aan toegekomen. Volgende keer op de agenda.

7. Rondvraag
– Mevr. Van der Slikke: Regelmatig onenigheid op het plein in de grote pauze. Verschillende 'zones' om activiteiten uit te voeren. Uitdaging in sport en spel bieden (lekker fit leerkracht?). Volgende MR terugkoppeling.
– Mevr. Van der Maas: Rots en water in beide groepen 8 gestart, geen volledige lessen. Losse rots en water items één keer in de week 20 minuten tijdens een gym les. Groep 6/7 gaat de volledige training volgen (lekker fit leerkrachten en ib). De eerste evaluatie/verantwoording voor de NPO gelden is gevraagd.
– Mevr. De Lange: Uitnodiging voor de vergadering van de GMR 2 februari wordt door gestuurd naar Marjolein.

8. Sluiting vergadering